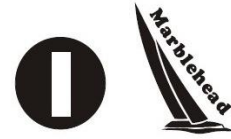




MODELVELA ITALIA



10 Rater & Classe A

Regolamento Gestione Tecnico/Sportiva ed Amministrativa **Classe A**

Articolo 1 – Premessa

1. L'Associazione Modelvela Italia, conseguito il riconoscimento ai fini sportivi quale Associazione di Classe dalla Federazione Italiana Vela (FIV) organo del CONI e quale "National Authority" per l'Italia della WORLD SAILING – International Radio Sailing Division (IRSA), Division Members IRSA gestisce al proprio interno anche la Classe ed è riconosciuta come NCA nel Consiglio Mondiale della A.
2. Al fine di migliorare lo sviluppo agonistico, tecnico e gestionale della Classe, Modelvela Italia istituisce questo Regolamento nel quale dovranno riconoscersi tutti i proprietari di imbarcazioni registrate e certificate, tesserati alla Modelvela Italia ed alla FIV, che intenderanno partecipare attivamente al Calendario Sportivo Nazionale ed Internazionale della Modelvela Italia.
3. Il Regolamento Classe, approvato da Consiglio Direttivo di Modelvela Italia e dall'Assemblea Nazionale, deve consentire una più ampia autonomia gestionale della Classe all'interno di Modelvela Italia.
4. La Classe avrà il proprio segnale distintivo che conterrà comunque il simbolo Internazionale della Classe e quello di Modelvela Italia.
5. La Classe rilascerà attraverso la segreteria di Modelvela annualmente un bollino con simbolo e anno di riferimento che applicato sulla tessera Modelvela Italia che ne attesterà l'avvenuto rinnovo.
6. La Classe non può prendere nessuna iniziativa e/o determinazione in contrasto con la A ICA e con la Modelvela Italia.

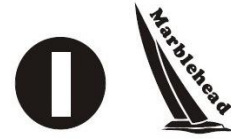
Articolo 2 – Natura

Punto 1. La Classe A è una emanazione di Modelvela Italia con l'unico scopo della gestione sportivo-organizzativa della Classe, rispondente allo Statuto, al suo Regolamento allo Statuto, agli atti deliberati dalla Modelvela Italia e alle norme della A ICA.

Punto 2. La gestione economica della Classe sarà favorita da interventi diretti tramite il Segretario di Classe e deliberati dal Consiglio Direttivo. Di tale gestione la Classe dovrà presentare annuale rendiconto alla Modelvela Italia che provvederà ad inserirlo nel Bilancio della Modelvela Italia stessa sotto l'unica voce "Classe A".



MODELVELA ITALIA



10 Rater & Classe A

Punto 3. Eventuali avanzi di gestione presenti nel rendiconto dovranno essere reinvestiti per l'attuazione dei fini istituzionali della Classe stessa.

Art. 3 - Fini istituzionali

Punto 1. I fini istituzionali della Classe sono:

- a) promuovere, organizzare e diffondere l'attività sportiva della Classe A in Italia.
- b) coordinare l'attività agonistica e sportiva della Classe, con particolare riferimento ai Campionati nazionali, zionali, regate, allenamenti, stages ed altri incontri dei timonieri della Classe.
- c) il mantenimento dei rapporti con le associazioni di altre nazioni per l'organizzazione e la partecipazione a regate internazionali della Classe in Italia ed all'estero, con l'informazione costante a Modelvela Italia ed ai timonieri iscritti.
- d) determinare, in accordo con la Modelvela Italia, i criteri di selezione degli equipaggi alle regate a numero chiuso, secondo le informazioni riportate nelle "Linee Guida".
- e) stilare graduatorie e predisporre i calendari sportivi da sottoporre agli organi istituzionali di Modelvela Italia.
- f) controllare, attraverso gli organi tecnici e gli stazzatori della Modelvela Italia, la costruzione delle imbarcazioni e degli equipaggiamenti (vele, alberi, etc.) secondo le "Regole di Classe Internazionale"
- g) il Registro Navale (Stazze) è gestito da Modelvela Italia, nella persona del Responsabile Ufficio Stazze Modelvela Italia.
- h) promuovere iniziative volte alla ricerca di enti finanziatori e sponsor secondo le normative vigenti, soprattutto per incentivare la Classe e favorire la partecipazione dei timonieri alle regate nazionali ed internazionali.
- i) promuovere iniziative volte alla pubblicizzazione delle attività della Classe, anche attraverso il Forum Modelvela Italia in cui dovranno risultare i Calendari sportivi, i risultati di regate, le graduatorie e tutto quanto necessario ad informare gli iscritti alla Classe compreso l'elenco dei Proprietari Registrati e Certificati con il numero velico assegnato (nel rispetto della privacy).

Punto 2. La Classe non potrà, comunque, assumere mai l'esercizio di attività commerciali in via principale od esclusiva. In tale esclusione non rientrano i servizi a supporto della manifestazione sportiva nell'interesse dei soci e mai a fini di lucro.

Art. 4 – Entrate

Punto 1. Le entrate sono costituite dalle quote associative degli iscritti alla Classe.

Punto 2. Tali importi e percentuali saranno deliberati dall'Assemblea Nazione Modelvela Italia.



MODELVELA ITALIA

Art. 5 - Esercizio sociale

1. L'esercizio sociale si chiude con il rendiconto che il Segretario di Classe stilerà per la presentazione al Comitato Direttivo di Modelvela Italia, entro il 15 ottobre di ogni anno.



10 Rater & Classe A

Art. 6 - Soci

Punto 1. Possono essere ammessi a far parte della Classe, quali soci, secondo le modalità del presente Regolamento, i timonieri iscritti a Modelvela Italia e che riconoscano nella "Classe A" un mezzo particolarmente idoneo a divulgare e praticare lo sport della Vela Radiocomandata.

Punto 2. Per partecipare all'attività agonistica della Classe è obbligatorio essere in possesso della tessera Modelvela Italia, del bollino di Classe e della Tessera FIV.

Art. 7 - Soci Proprietari

Punto 1. I Soci Proprietari Registrati sono titolari di imbarcazioni "A" Registrate in regola con il pagamento delle quote associative di cui all'art. 6 c. 2. e i Soci Proprietari Certificati (proprietari di scafo A Registrato e Certificato), godono dei seguenti diritti:

a) essere eletti a ricoprire cariche elettive purché abbiano compiuto il diciottesimo anno di età

b) fruire di eventuali contributi della Classe e/o Modelvela Italia per regate di Campionato internazionale (Europei e Mondiali).

c) assistenza della Classe nell'ambito dell'attività Sportiva.

d) I Proprietari Certificati riceveranno il certificato di stazza Internazionale che Modelvela Italia rilascerà su richiesta del Segretario di Classe e che avrà validità per il tempo che il Proprietario rimarrà Registrato e Certificato. La richiesta sarà evasa se si è ottemperato a quanto previsto dall'art. 13 comma 10.

Punto 2. Ogni imbarcazione o numero velico darà diritto all'iscrizione di un solo Socio Proprietario al quale spetterà il diritto di voto nelle Assemblee dei timonieri della Classe.

Punto 3. I Proprietari Registrati e i Proprietari Certificati hanno diritto al voto per le questioni della AICA (secondo le norme AICA).

Art. 8 - Ammissione a Socio

Punto 1. La domanda di ammissione a socio di Classe deve essere presentata contrassegnando e sottoscrivendo l'apposito modulo di nuova iscrizione o rinnovo annuale alla Modelvela Italia, ottemperando al pagamento delle quote previste dall'art. 6 c.2.

Punto 2. Per gli aspiranti soci in minore età dovrà essere allegata alla domanda di ammissione una dichiarazione in cui si esprime il consenso di un genitore o di chi ne fa le veci.

Art. 9 - Quote associative

Punto 1. L'ammontare delle quote associative annuali che Modelvela Italia destina alla Classe, viene stabilito con delibera dell'Assemblea ordinaria della Modelvela Italia. Le quote raccolte e gli avanzi degli anni precedenti sono gestite dal Tesoriere Modelvela Italia.



MODELVELA ITALIA



10 Rater & Classe A

Art. 10 - Perdita della qualifica di Socio

Punto 1. La qualifica di Socio di Classe si perde per:

- a) Dimissioni: le dimissioni devono essere presentate con lettera e/o email al Segretario di Classe e per conoscenza alla Modelvela Italia ed hanno effetto a far data dal giorno del timbro postale;
- b) morosità: il Consiglio Direttivo Modelvela Italia ha facoltà di disporre la radiazione del Socio nel caso di mancato pagamento di qualsiasi debito nei confronti della Classe e su segnalazione del Segretario
- e) provvedimenti disciplinari: il Segretario di Classe ha facoltà di sottoporre agli organi Modelvela Italia, con documento motivato, la sospensione e/o l'espulsione del Socio che comprometta il buon nome della Classe, informando anche il socio per concedergli, per tempo, il diritto alla difesa. Gli organi di Modelvela Italia procederanno secondo Statuto e Regolamento allo Statuto.

Punto 2. I Soci sospesi o espulsi in forma definitiva (radiazione) devono intendere il provvedimento esteso a tutte le attività di Modelvela Italia.

Art. 11 - Segretario di Classe

L'attività è dettagliata "Art. 31 - SEGRETARI DI CLASSE" del Regolamento allo Statuto e Art. 13 del Regolamento Gestione Tecnico/Sportiva ed Amministrativa Classe A.

1. L'Assemblea elettiva dei timonieri di Classe, convocata dal Segretario di Classe uscente secondo l'Art. 14 comma 3, elegge il Segretario di Classe rispettando il principio della partecipazione al voto e la pluralità delle candidature.
2. L'elezione avviene per maggioranza semplice dei votanti a scrutinio segreto ed i nominativi dei primi 3 eletti dovranno essere notificati per la successiva ratifica al Consiglio Direttivo di Modelvela Italia.
3. L'Assemblea elettiva dei timonieri si svolgerà in occasione del Campionato Italiano e/o dell'ultima regata a calendario o su data che può essere indicata dal Consiglio Direttivo di Modelvela Italia.
4. Il Segretario resta in carica due anni e può essere rieletto.

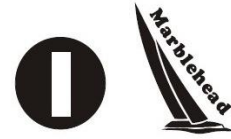
Art. 12 - Stazzatore di Classe

Gli stazzatori sono nominati dal Consiglio Modelvela Italia anche su proposta del Segretario di Classe.

Art. 13 - Compiti del Segretario di Classe.



MODELVELA ITALIA



10 Rater & Classe A

Punto 1. Il Segretario di Classe coordina e sovrintende l'attività sportivo-organizzativa della Classe, si coordina con gli altri Segretari delle altre Classi Modelvela e con la figura dell'Event Manager per organizzare i contatti con i Membri Associati Modelvela Italia per l'organizzazione del calendario sportivo, che dovrà essere poi sottoposto al Consiglio Modelvela Italia per l'approvazione e per discussione alla Assemblea Ordinaria Annuale.

Punto 2. E' in contatto con il Presidente, il Segretario ed il Tesoriere Modelvela Italia per ricevere costantemente le iscrizioni alla Classe a seguito delle comunicazioni ricevute dalla Modelvela Italia e dai Proprietari.

Punto 3. In caso di acquisti e spese per la Classe, dovrà provvedere a richiedere un minimo di 2 preventivi ad aziende diverse, per valutare la migliore tecnica/economica.

Punto 4. E' in contatto con il Segretario/Tesoriere Modelvela Italia al quale dovrà inviare preventivi e fatture delle spese della Classe A.

Punto 5. E' in contatto con il Responsabile Ufficio Stazze Modelvela Italia il quale dovrà fornire al Segretario di Classe A l'elenco con i dati relativi alle barche della Classe A di proprietà stazzate.

(Elenco con: Cognome Proprietario, Numero Registro, Nome Progetto, Nome Progettista, Anno di Costruzione, Numero velico assegnato, Certificato, indirizzo email del Proprietario.).

Punto 6. Per la parte organizzativa e sportiva dovrà tenere contatti collaborativi con tutti i Membri Associati (Circoli) ed i Delegati Modelvela Italia delle varie Zone FIV.

Punto 7. Potrà chiedere la collaborazione ad iscritti alla Classe per i rapporti con i Membri Associati rispettivamente della zona nord, centro e sud, così come per la tenuta del conto Modelvela Italia riconoscerà comunque solo il Segretario di Classe A.

Punto 8). In caso di dimissioni, decadenza, non accettazione o altro motivo di cessazione dall'incarico del Segretario di Classe, il Consiglio Modelvela Italia dovrà:

a) Provvedere alla nomina del primo dei non eletti all'assemblea dei timonieri.

b) In caso di mancanza al "punto a)" provvedere alla nomina di un Membro del Consiglio Modelvela Italia a Segretario Classe A a titolo supplente per garantire la continuità e provvedere ad indire nuove elezioni.

Punto 9. Il Segretario di Classe può convocare assemblee con i timonieri anche in occasione delle regate a calendario.

a) Il Segretario di Classe dovrà comunicare la convocazione della assemblea ordinaria (non elettiva) con 15 giorni di anticipo, ed ordinaria elettiva con 30 giorni di anticipo, indicando nella convocazione l'ordine del giorno ed i punti che saranno trattati. Le assemblee si dovranno svolgere in orari più adatti per non intralciare lo svolgimento delle regate.

b) In caso di necessità il Segretario di Classe può convocare una riunione anche durante lo svolgimento di una regata, solo ed esclusivamente per motivi disciplinari, in accordo con il Comitato di Regata.



MODELVELA ITALIA



10 Rater & Classe A

- c) Il Segretario di Classe dovrà comunicare la convocazione delle assemblee sia attraverso la pubblicazione di un documento sul Forum Modelvela Italia che inviando email a tutti gli iscritti della Classe.

Punto 10. In casi di estrema gravità nei quali Skipper che nel corso della manifestazione avessero comportamenti dannosi alla morale, all'immagine dell'Associazione Modelvela Italia, al buon andamento della regata e alla corretta convivenza fra i concorrenti, il Segretario di Classe dovrà, attraverso apposita relazione, informare e segnalare l'accaduto al Consiglio Modelvela Italia per analisi e valutazione di adeguati provvedimenti disciplinari.

Punto 11. Il Segretario Classe dovrà tenersi aggiornato su tutto quanto riportato sul sito AICA per l'interesse della Classe e per gli adempimenti richiesti, in collaborazione con il rappresentante italiano membro del Consiglio Mondiale [World Council Member] e con i Membri della NCA.]

Art. 14 - Convocazione dell'Assemblea Elettiva

Punto 1. L'Assemblea Elettiva è convocata dal Segretario di Classe uscente come previsto all'Art. 14 punto 3.

Punto 2. Sono convocati tutti i Soci Proprietari Classe A e possono parteciparvi i Soci Proprietari Classe A aggregati.

Punto 3. La convocazione avverrà con comunicazione 30 giorni prima della data di svolgimento sul Sito Internet Modelvela Italia e Forum Modelvela Italia che inviando email a tutti gli iscritti della Classe. L'avviso di convocazione dovrà contenere l'ordine del giorno e la data della prima e della seconda convocazione (con un intervallo fra le due di almeno 30 minuti).

Art. 15 - Candidature

Punto 1. I candidati alla nomina di Segretario di Classe debbono presentare le loro candidature entro e non oltre quarantotto ore (2 giorni) dall'orario della prima convocazione.

Punto 2. Non sono ammesse candidature di chi già ricopre l'incarico di Consigliere Modelvela Italia.

Punto 3. Non possono candidarsi i Soci che hanno subito una sospensione definitiva in corso di esecuzione.

Punto 4. I componenti la Commissione di Scrutinio, nominata dall'Assemblea, non possono essere scelti fra i candidati.

Punto 5. L'elenco dei candidati è predisposto dal Consiglio Modelvela Italia, che ricevono dagli skipper le comunicazioni delle proprie candidature.

Punto 6. L'Assemblea nomina il Presidente di seduta, il Segretario ed i tre scrutatori per poter procedere alle votazioni.

Punto 7. Il verbale di seduta dovrà essere inviato al Consiglio Modelvela Italia.

Punto 8. L'assunzione delle cariche elettive e di nomina, previste dal presente Regolamento, è a titolo onorifico gratuito.



MODELVELA ITALIA

Art. 16 - Deleghe

Punto 1). L'istituto della delega è valido per un solo Socio Proprietario appartenente alla stessa zona FIV

Punto 2). Le deleghe sono valide anche se fatte pervenire a mezzo lettera, fax o email.

Art. 17 - Validità della Assemblea elettiva

Punto 1. L'Assemblea Elettiva ha validità se, in prima convocazione, è presente almeno il 30% dei Soci Proprietari ed in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.

Art. 18 - Clausola compromissoria

Punto 1. Qualsiasi controversia tra il Segretario di Classe ed I Soci o tra i Soci stessi correlata all'attività di Classe, deve essere sottoposta al Consiglio Direttivo di Modelvela Italia ed occorrendo essere composta mediante arbitrato.

Punto 2. L'inosservanza di dette disposizioni costituisce illecito disciplinare.

Art. 19 - Regolamento

Punto 1. Il presente regolamento può essere modificato soltanto dall'Assemblea dei membri associati a Modelvela Italia.



10 Rater & Classe A

Edizione Novembre 2016